

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BÁT TRÀNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v đánh giá về an toàn thực phẩm
các bữa ăn bán trú cho học sinh các
trường công lập trên địa bàn xã
Bát Tràng năm học 2025-2026

Bát Tràng, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Các phòng: Văn hóa - Xã hội, Kinh tế;
- Trạm Y tế xã;
- Công an xã;
- Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao xã;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn;
- Các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm cho trường học công lập trên địa bàn xã năm học 2025-2026.

Thực hiện Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của HĐND thành phố Hà Nội về quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học tại các trường trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026;

Thực hiện Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn Thành phố năm học 2025-2026; Văn bản số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố.

UBND xã Bát Tràng triển khai đánh giá về an toàn thực phẩm các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn xã Bát Tràng năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

1. Tiếp nhận, thẩm định, đánh giá hồ sơ của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường học công lập trong năm học 2025-2026

1.1. Phạm vi, đối tượng kiểm tra, đánh giá

Các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm (*bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa*), nguyên liệu, suất ăn cho học sinh các trường công lập có tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh trên địa bàn Xã năm học 2025-2026.

1.2. Căn cứ kiểm tra, đánh giá

Thực hiện theo hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội đánh giá về an toàn thực phẩm để

tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026 (*có bản chụp gửi kèm*).

1.3. Hình thức kiểm tra, đánh giá

- Thời gian nhận Hồ sơ của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường học công lập năm học 2025-2026, **từ ngày 23/7/2025 đến 17h00' ngày 28/7/2025**.

+ Thành phần hồ sơ: Thực hiện theo hướng dẫn tại mục IV của Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội đánh giá về an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn Thành phố năm học 2025-2026;

+ Địa điểm nhận hồ sơ: Tại phòng Văn hóa - Xã hội xã Bát Tràng (*Tầng 2 Trụ sở HĐND-UBND xã Bát Tràng, số 251 đường Đa Tốn; Cán bộ tiếp nhận: Đ/c Trần Thị Diệp, Chuyên viên*).

- Thẩm định, đánh giá Hồ sơ năng lực: Căn cứ Hồ sơ các đơn vị đăng ký, UBND xã quyết định thành lập Tổ thẩm định sẽ đánh giá, thẩm định hồ sơ, **xong trước ngày 01/8/2025**.

- Kiểm tra thực tế tại các đơn vị, **xong trước ngày 05/8/2025**.

- Thông báo kết quả đánh giá và lựa chọn các đơn vị có đủ năng lực đáp ứng tốt nhất việc cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và cung cấp suất ăn cho các bữa ăn bán trú, nước uống tại các trường công lập trên địa bàn Xã, **xong trước ngày 7/8/2025**.

- Báo cáo kết quả về UBND Thành phố, **chậm nhất ngày 08/8/2025**.

2. Tổ chức thực hiện

2.1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã, các Trường học trên địa bàn thông báo công khai văn bản này đến các đơn vị có nhu cầu đăng ký cung cấp thực phẩm (*bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa*), nguyên liệu, suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn xã năm học 2025-2026.

- Tiếp nhận hồ sơ; tham mưu UBND xã thành lập Tổ thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực, điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường học công lập trong năm học 2025-2026, triển khai lựa chọn đơn vị cung cấp đảm bảo quy định và chỉ đạo của UBND Thành phố tại Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận hồ sơ và kiểm tra, đánh giá; trình lãnh đạo UBND xã phê duyệt.

- Thông báo công khai kết quả các đơn vị đủ điều kiện cung cấp thực phẩm (*bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa*), nguyên liệu, suất ăn cho học sinh các trường năm học 2025-2026; Lựa chọn các đơn vị có đủ năng lực đáp ứng tốt nhất tham gia cung ứng.

- Tổ chức tập huấn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo đảm ATTP theo phân cấp.

- Phòng ngừa ngăn chặn và khắc phục sự cố về ATTP xảy ra đối với các trường học có tổ chức bữa ăn bán trú.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng quý theo quy định; Đánh giá sơ kết, tổng hợp báo cáo kết quả định kỳ theo quy định.

* Tham mưu UBND xã tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, cụ thể như sau:

- Kiểm tra, hậu kiểm, giám sát định kỳ, đột xuất, lấy mẫu thực phẩm để giám sát nguy cơ ô nhiễm thực phẩm, truy xuất nguồn gốc sản phẩm thực phẩm đối với các cơ sở cung cấp nguyên liệu chế biến thực phẩm theo phân cấp.

- Kiểm tra thường xuyên, đột xuất các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn trên địa bàn quản lý khi có dấu hiệu vi phạm. Xử lý nghiêm các vi phạm theo thẩm quyền *(nếu có)*.

2.2. Phòng Kinh tế: Cử cán bộ tham gia Tổ thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường công lập trên địa bàn Xã, triển khai lựa chọn đơn vị cung cấp đảm bảo quy định và chỉ đạo của UBND Thành phố. Hoàn thành báo cáo gửi UBND xã (Qua phòng VHXX) **trước ngày 6/8/2025.**

2.3. Văn phòng HĐND - UBND xã: Cử cán bộ tham gia Tổ thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường công lập trên địa bàn Xã, triển khai lựa chọn đơn vị cung cấp đảm bảo quy định và chỉ đạo của UBND Thành phố. Hoàn thành báo cáo gửi UBND xã (Qua phòng VHXX) **trước ngày 6/8/2025.**

2.4. Trạm Y tế xã

- Cử cán bộ tham gia Tổ thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường công lập trên địa bàn Xã, triển khai lựa chọn đơn vị cung cấp đảm bảo quy định và chỉ đạo của UBND Thành phố. Hoàn thành báo cáo gửi UBND xã (Qua phòng VHXX) **trước ngày 6/8/2025.**

- Hướng dẫn các trường học triển khai các biện pháp phòng ngừa ngăn chặn và khắc phục sự cố về ATTP xảy ra đối với các trường học có tổ chức bữa ăn bán trú.

- Triển khai tốt công tác giám sát, điều tra, xử lý khi có ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm.

2.5. Công an xã: Cử cán bộ tham gia Tổ thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các trường công lập trên địa bàn Xã, triển khai lựa chọn đơn vị cung cấp đảm bảo quy định và chỉ đạo của UBND Thành phố. Hoàn thành báo cáo gửi UBND xã (Qua phòng VHXX) **trước ngày 6/8/2025.**

2.6. Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao xã: Phối hợp với phòng Văn hoá - Xã hội tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên đài truyền thanh và trang thông tin điện tử của Xã về việc đăng ký, tiếp nhận hồ sơ đánh giá và lựa chọn đơn vị cung cấp suất ăn, nguyên liệu thực phẩm cho các trường công lập năm học 2025-2026.

2.7. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND-UBND xã, các Trường học trên địa bàn thông báo công khai văn bản này đến các đơn vị có nhu cầu đăng ký cung cấp thực phẩm (*bao gồm cả nước uống, sữa và các sản phẩm từ sữa*), nguyên liệu, suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn xã năm học 2025-2026.

- Chủ động rà soát, bổ sung đầy đủ các điều kiện đảm bảo an toàn theo quy định để sẵn sàng đáp ứng công tác bán trú cho học sinh trong năm học 2025-2026.

- Trên cơ sở ý kiến chỉ đạo của UBND Thành phố, Thông báo của UBND xã về kết quả đánh giá và lựa chọn các đơn vị có đủ năng lực đáp ứng tốt nhất việc cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và cung cấp suất ăn cho các bữa ăn bán trú, nước uống tại các trường công lập; hoàn thiện các thủ tục lựa chọn đơn vị cung cấp theo quy định và văn bản số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố trong năm học 2025-2026.

- Tổ chức bữa ăn bán trú tại trường học đảm bảo ATTP, đảm bảo dinh dưỡng cho từng đối tượng; Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “*Phê duyệt hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học*”.

- Chủ động kiểm soát nguồn gốc thực phẩm sử dụng trong các bếp ăn tập thể trường học và công khai các đơn vị đã được lựa chọn. Công tác truy xuất nguồn gốc thực phẩm tại các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh sản phẩm thực phẩm cung cấp cho bếp ăn tập thể phải được thực hiện thường xuyên và liên tục.

- Thành lập tổ tự giám sát an toàn thực phẩm, huy động sự tham gia của đại diện cha mẹ học sinh nhà trường trong việc giám sát công tác đảm bảo ATTP, thường xuyên kiểm tra giám sát quá trình nhập thực phẩm, quá trình sơ chế, chế biến thực phẩm hàng ngày.

- Có kịch bản, phương án cụ thể để xử lý khi xảy ra ngộ độc thực phẩm hoặc các nhà cung cấp không đáp ứng các điều kiện theo quy định.

UBND xã Bát Tràng yêu cầu các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT ĐU - TT HĐND xã;
- Đ/c Chủ tịch UBND xã;
- Lưu VT, VHXX (03).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Dương Đăng Hoà

TIỀN ĐỘ THỰC HIỆN

Tiếp nhận, thẩm định đánh giá và lựa chọn các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Khảo sát tình hình ăn bán trú tại các trường học	Từ ngày 18/7 đến 20/7/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các trường học
2	Xây dựng văn bản	Trước ngày 23/7/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	
3	Tiếp nhận hồ sơ đăng ký cung cấp thực phẩm, suất ăn của các đơn vị	Từ ngày 23/7 đến 28/7/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	
4	Thành lập Tổ thẩm định	Trước ngày 25/7/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	
5	Thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực của các đơn vị	Hoàn thành trước ngày 01/8/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các thành viên Tổ thẩm định
6	Kiểm tra thực tế tại các đơn vị	Hoàn thành trước ngày 6/8/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các thành viên Tổ thẩm định
7	Thông báo kết quả đánh giá và lựa chọn các đơn vị	Trước ngày 7/8/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	
8	Báo cáo kết quả về UBND Thành phố	Trước ngày 8/8/2025	Phòng Văn hóa - Xã hội	
9	Hướng dẫn các trường hoàn thiện các thủ tục mua bán thực phẩm trong năm học 2025-2026	Trước ngày 12/8/2025	Phòng Kinh tế	Các trường học